

# 中共吉安市委党校 2022 年度部门决算

## 目 录

### 第一部分 中共吉安市委党校概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门基本情况

### 第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

### 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明
- 三、财政拨款支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

**第四部分 名词解释**

**第五部分 附件**

# 第一部分 中共吉安市委党校概况

## 一、部门主要职能

中共吉安市委党校是在吉安市委直接领导下培养党员干部和理论干部的学校，是市委的一个重要部门，主要职责是：

（一）负责培训轮训市辖县处级与乡科级党政领导干部、公务员、国有企业事业单位领导人员、理论宣传骨干、高层次人才、党员，开展全市党校（行政学院）系统师资培训；

（二）加强马克思主义基本理论研究，重点研究与宣传习近平新时代中国特色社会主义思想；

（三）承办市委和市政府以及相关部门举办的专题研讨班；

（四）开展重大理论和现实问题研究，承担市委和市政府决策咨询服务；

（五）开展同国内有关党性教育机构的合作与交流；

（六）参与市委关于党校工作相关政策以及干部培训计划的制定工作；

（七）履行本校承担的安全生产和生态环境保护职责，完成市委和市政府交办的其他任务。

## 二、部门基本情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，即中共吉安市委党校。单位设立 9 个内设机构，分别是办公室、组织处、教务处、行政处（内设机构科室财务科、保卫科、培训服务中心）、科研管理处、对外培训处、信息网络管理处、市社会主义学员工作处、图书馆。

本部门 2022 年年末实有人数 88 人，其中在职人员 85 人，离休人员 3 人，退休人员 0 人（不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员）；

年末其他人员 0 人；年末学生人数 0 人；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 71 人。

## 第二部分 2022 年度部门决算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2060.19	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	886.98	五、教育支出	36	2745.16
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	125.16
	9		九、卫生健康支出	40	79.06
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	

	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	68.27
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2947.17	本年支出合计	58	3017.65
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	177.78	年末结转和结余	60	107.29
	30			61	
<b>总计</b>	31	3124.95	<b>总计</b>	62	3124.95

注：1. 本表反映部门(单位)本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

项 目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入	
支出功能分 类科目编码		科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	2947.17	2060.19		886.98			
205			教育支出	2674.68	1787.70		886.98			
20508			进修及培训	2674.68	1787.70		886.98			
2050802			干部教育	2674.68	1787.70		886.98			
208			社会保障和就业支出	125.16	125.16					
20805			行政事业单位养老支出	108.69	108.69					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴 费支出	94.38	94.38					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支 出	14.31	14.31					
20808			抚恤	5.80	5.80					
2080801			死亡抚恤	5.80	5.80					
20811			残疾人事业	8.53	8.53					
2081199			其他残疾人事业支出	8.53	8.53					
20827			财政对其他社会保险基金的补助	2.14	2.14					
2082701			财政对失业保险基金的补助	1.22	1.22					
2082702			财政对工伤保险基金的补助	0.92	0.92					
210			卫生健康支出	79.06	79.06					
21011			行政事业单位医疗	79.06	79.06					
2101101			行政单位医疗	64.09	64.09					
2101103			公务员医疗补助	14.97	14.97					

221	住房保障支出	68.27	68.27					
22102	住房改革支出	68.27	68.27					
2210201	住房公积金	68.27	68.27					

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

项 目			本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出	
支出功能分类 科目编码		科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						
205			教育支出	2745.16	2350.14	395.03			
20508			进修及培训	2745.16	2350.14	395.03			
2050802			干部教育	2745.16	2350.14	395.03			
208			社会保障和就业支出	125.16	125.16				
20805			行政事业单位养老支出	108.69	108.69				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	94.38	94.38				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	14.31	14.31				
20808			抚恤	5.80	5.80				
2080801			死亡抚恤	5.80	5.80				
20811			残疾人事业	8.53	8.53				
2081199			其他残疾人事业支出	8.53	8.53				
20827			财政对其他社会保险基金的补助	2.14	2.14				
2082701			财政对失业保险基金的补助	1.22	1.22				
2082702			财政对工伤保险基金的补助	0.92	0.92				
210			卫生健康支出	79.06	79.06				
21011			行政事业单位医疗	79.06	79.06				
2101101			行政单位医疗	64.09	64.09				
2101103			公务员医疗补助	14.97	14.97				
221			住房保障支出	68.27	68.27				
22102			住房改革支出	68.27	68.27				
2210201			住房公积金	68.27	68.27				

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项目（按功能分类）	行次	合 计	一般公 共预算 财政拨 款	政府 性基 金预 算财 政拨 款	国有 资本 经营 预算 财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2060.19	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1787.70	1787.70		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	125.16	125.16		
	9		九、卫生健康支出	41	79.06	79.06		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				



	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	68.27	68.27		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
	<b>本年收入合计</b>	27	2060.19	<b>本年支出合计</b>	59	2060.19	2060.19	
	年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
	一、一般公共预算财政拨款	29			61			
	二、政府性基金预算财政拨款	30			62			
	三、国有资本经营预算财政拨款	31			63			
	<b>总计</b>	32	2060.19	<b>总计</b>	64	2060.19	2060.19	

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

项 目			本年支出合计	基本支出	项目支出	
支出功能分类科目 编码		科目名称				
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	2060.19	1665.16	395.03
205			教育支出	1787.70	1392.67	395.03
	20508		进修及培训	1787.70	1392.67	395.03
	2050802		干部教育	1787.70	1392.67	395.03
	208		社会保障和就业支出	125.16	125.16	
	20805		行政事业单位养老支出	108.69	108.69	
	2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	94.38	94.38	
	2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	14.31	14.31	
	20808		抚恤	5.80	5.80	
	2080801		死亡抚恤	5.80	5.80	
	20811		残疾人事业	8.53	8.53	
	2081199		其他残疾人事业支出	8.53	8.53	
	20827		财政对其他社会保险基金的补助	2.14	2.14	
	2082701		财政对失业保险基金的补助	1.22	1.22	
	2082702		财政对工伤保险基金的补助	0.92	0.92	
	210		卫生健康支出	79.06	79.06	
	21011		行政事业单位医疗	79.06	79.06	
	2101101		行政单位医疗	64.09	64.09	
	2101103		公务员医疗补助	14.97	14.97	
	221		住房保障支出	68.27	68.27	
	22102		住房改革支出	68.27	68.27	

2210201	住房公积金	68.27	68.27
---------	-------	-------	-------

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：中共吉安市委党校

2022年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	1520.94	<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	95.36	<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
30101	基本工资	393.62	30201	办公费	2.13	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	171.35	30202	印刷费	0.76	30702	国外债务付息	
30103	奖金	623.80	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	64.48	30205	水费	8.00	<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	94.38	30206	电费	8.00	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	14.31	30207	邮电费	5.41	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	64.78	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴款	14.97	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	2.19	30211	差旅费	3.10	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	68.54	30212	因公出国(境)费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	8.53	30214	租赁费		31009	土地补偿	
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	48.86	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费	36.87	30216	培训费		310111	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.88	31012	拆迁补偿	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	1.19	31013	公务用车购	

							置		
30304	抚恤金	5.80	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置		
30305	生活补贴	3.55	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置		
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	10.41	31099	其他资本性支出		
30308	助学金		30228	工会经费		<b>312</b>	<b>对企业补助</b>		
30309	奖励金	2.64	30229	福利费		31201	资本金注入		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	49.28	31204	费用补贴		
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴		
			30299	其他商品和服务支出	6.20	31299	其他对企业补助		
						<b>399</b>	<b>其他支出</b>		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39909	经常性赠与		
						39910	资本性赠与		
						39999	其他支出		
人员经费合计		1569.80	公用支出合计					95.36	

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类 科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：当此表数据为零时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

项 目			科目名称	合计	基本支出	项目支出
支出功能分类 科目编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	13.00	0.88	0.88
1.因公出国（境）费	2			
2.公务用车购置及运行维护费	3	4.00		
（1）公务用车购置费	4			
（2）公务用车运行维护费	5	4.00		
3.公务接待费	6	9.00	0.88	0.88
（1）国内接待费	7	—	—	0.88
其中：外事接待费	8	—	—	
（2）国（境）外接待费	9	—	—	
二、相关统计数	10	—	—	—
1.因公出国（境）团组数（个）	11	—	—	
2.因公出国（境）人次数（人）	12	—	—	
3.公务用车购置数（辆）	13	—	—	
4.公务用车保有量（辆）	14	—	—	
5.国内公务接待批次（个）	15	—	—	8
其中：外事接待批次（个）	16	—	—	
6.国内公务接待人次（人）	17	—	—	69
其中：外事接待人次（人）	18	—	—	
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	—	—	
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	—	—	

注：本表反映部门(单位)本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。年初预算数指年初“三公”经费部门预算数（省级单位含上年结转数）；全年预算数指按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数反映当年预算安排的实际支出数（省级单位含上年结转资金安排的支出数）。

# 国有资产占用情况表

公开 10 表

编制单位：中共吉安市委党校

2022 年度

单位：台、辆、套

项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	
1. 副部（省）级及以上领导用车	2	
2. 主要领导干部用车	3	
3. 机要通信用车	4	
4. 应急保障用车	5	
5. 执法执勤用车	6	
6. 特种专业技术用车	7	
7. 离退休干部用车	8	
8. 其他用车	9	
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	10	
注：本表反映截止 2022 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。		
说明：当此表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。		



## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入总计 3124.95 万元，其中年初结转和结余 177.78 万元，较 2021 年增加 142.69 万元，增长 406.6%；本年收入合计 2947.17 万元，较 2021 年减少 291.51 万元，下降 9.0%，主要原因是受疫情影响，2022 年办班班次有所减少。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入 2060.19 万元，占 69.9%；事业收入 886.98 万元，占 30.1%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

### 二、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出总计 3124.95 万元，其中本年支出合计 3017.65 万元，较 2021 年减少 78.34 万元，下降 2.5%，主要原因是：2022 年办班班次有所减少；年末结转和结余 107.29 万元，较 2021 年减少 70.49 万元，下降 39.7%，主要原因是：合理安排收入支出，减少结余。

本年支出的具体构成为：基本支出 2622.62 万元，占 86.9%；项目支出 395.03 万元，占 13.1%；经营支出 0 万元，占 0%；其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出）0 万元，占 0%。

### 三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度财政拨款本年支出年初预算数为 1350.14 万元，决算数为 2060.19 万元，完成年初预算的 152.6%。其中：

（一）教育支出年初预算数为 1121.26 万元，决算数为 1787.7 万元，

完成年初预算的 159.4%，主要原因是：年底清算绩效，人员经费增加。

（二）社会保障和就业支出年初预算数为 96.52 万元，决算数为 125.16 万元，完成年初预算的 129.7%，主要原因是：职业年金缴费、抚恤金增加。

（三）卫生健康支出年初预算数为 64.09 万元，决算数为 79.06 万元，完成年初预算的 123.4%，主要原因是：公务医疗补助缴费增加。

（四）住房保障支出年初预算数为 68.27 万元，决算数为 68.27 万元，完成年初预算的 100%。

#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1665.16 万元，其中：

（一）工资福利支出 1520.94 万元，较 2021 年增加 382.87 万元，增长 33.6%，主要原因是：2022 年绩效较上年增加了 300 多万。

（二）商品和服务支出 95.36 万元，较 2021 年减少 12.49 万元，下降 11.58%，主要原因是：办公费、电费、物业管理费、维修（护）费减少。

（三）对个人和家庭补助支出 48.86 万元，较 2021 年减少 71.82 万元，下降 59.5%，主要原因是：2022 年退休人员抚恤金较上年减少 60 多万。

（四）资本性支出 0 万元，较 2021 年减少 1.32 万元，下降 100%，主要原因是 2022 年无购置计划。

#### **五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

本部门 2022 年度财政拨款“三公”经费支出**全年预算数**为 13 万元，**决算数**为 0.88 万元，完成**全年预算**的 6.8%，**决算数**较 2021 年减少 0.97 万元，下降 52.4%，其中：

（一）因公出国（境）支出**全年预算数**为 0 万元，**决算数**为 0 万元，完成**全年预算**的 0%，**决算数**较 2021 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是受疫情影响 2021 年及 2022 年均没有因公出国（境）安排。**决算数**较**全年预算数**无变化的主要原因是：年初没有因公出国（境）安排。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

（二）公务接待费支出**全年预算数**为 9 万元，**决算数**为 0.88 万元，完成**全年预算**的 9.8%，**决算数**较 2021 年减少 0.97 万元，下降 52.4%，主要原因是受疫情影响 2022 年办班班次较上年有所减少，公务招待次数减少。**决算数**较**全年预算数**减少的主要原因是：落实过紧日子，压缩支出。全年国内公务接待 8 批，累计接待 76 人次，其中外事接待 0 批，累计接待 0 人次。

（三）公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中公务用车购置**全年预算数**为 0 万元，**决算数**为 0 万元，完成**全年预算**的 0%，**决算数**较 2021 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是单位无公车，全年购置公务用车 0 辆。**决算数**较**全年预算数**增加（减少）的主要原因是：当年无公车购置安排；公务用车运行维护费支出**全年预算数**为 4 万元，**决算数**为 0 万元，完成**全年预算**的 0%，**决算数**较 2021 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是单位无公车，年末公务用车保有 0 辆。**决算数**较**全年预算数**无变化的主要原因是：无公车购置安排。

## 六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 95.36 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），较上年决算数减少 13.81 万元，降低 12.6%，主要原因是：2022 年办公费、电费、物业管理费、维修（护）费减少。

## 七、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 250.14 万元，其中：政府采购货物支出 7.76 万元、政府采购工程支出 242.37 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 250.14 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 250.14 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 3.1%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 96.9%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

## 八、国有资产占用情况说明

截止 2022 年 12 月 31 日，本部门国有资产占用情况见公开 10 表《国有资产占用情况表》。无占用情况。

## 九、预算绩效评价情况说明

### （一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入 2022 年度部门预算范围的二级项目 4 个全面开展绩效自评，共涉及资金 395.03 万元，占项目支出总额的 100%。

组织对“主体班培训费”、“新校区运行费”、“工作业务经费”、

“专题研讨班”4个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出395.03万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本预算支出0万元。从评价情况来看，履职效益高，社会公众满意度高。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出2060.19万元，政府性基金预算支出0万元。从评价情况来看，合理配置公共资源，优化财政支出结构，提高了资金管理水平和使用效益。

## （二）部门决算中项目绩效自评结果。

### 市级部门绩效自评总报告

#### 1、本部门项目绩效目标情况。

一是完成全年主体班培训任务。培养忠诚于中国特色社会主义、德才兼备的党员领导干部和理论干部。

二是完成校园整治、物业管理、教学设施维护、新校区保洁保绿保安，为学员创造优美整洁的学习环境。

三是完成教学管理、科研任务，保障水、电、汽、学员伙食、住宿及全校教职工个人福利等正常运转。

#### 2、单位自评工作开展情况。

1. 不断完善制度，绩效管理有序。认真学习贯彻落实吉安市财政局关于《吉安市市直机关培训费管理办法》，市委办公室、市政府办公室关于贯彻落实省委办公厅、省政府办公厅《关于严把财政支出关口 坚持过紧日子的若干措施》的通知，先后制定了本校《专项资金管理暂行办法》、《财政预算项目支出绩效管理工作实施方案》等，制定出台了《中

共吉安市委党校公务采购运行监督办法》、《中共吉安市委党校财务管理办法》、《中共吉安市委党校物资管理规定》、《公务卡强制结算目录实施细则》、《中共吉安市委党校关于财务报销事项的通知》、《园林绿化养护考核办法》、《党校采购维修维护制度》等制度，着力抓好部门预算绩效管理，强化资金使用、政府采购和资产管理，严格遵守财经纪律，有效使用资金，为学校正常运转和长远发展提供坚实支撑。

2. 建立了较为完整的财务管理和内部审计制度。依据事业单位会计准则的规定，依法设置会计账簿、进行会计核算。确立了财务管理活动在单位负责人的领导下，实行“统一领导、集中管理、分级授权”的财务管理体制。有专门的会计档案管理人员，档案归档科学规范，会计核算真实、准确和规范，各类会计核算资料提供及时。

3. 具备良好的资产管理台账系统。加强固定资产登记建账，动态管理，固定资产管理职能部门设有准确、完整的台账，其它各部门指定专人兼管部门固定资产工作。每项固定资产的使用和管理责任落实到人，以明确责任、安全保管、合理使用。每年进行一次常规的固定资产清查盘点，以做到账、卡、物相符。

4. 建立起经费管理内部监测机制。要求财务科、办公室、行政处、机关党委等部门，具体负责监测工作；采取有力措施加快预算执行，符合市财政局确定的序时进度要求，由财务科对偏离绩效目标、预期无效项目及时提出纠正或调整意见要求，财务科对每月的车辆运行费、差旅费、办公费、水电费进行监测，进行财务数据分析，并建立反馈制度；机关党委实行监督，进行评估考核，定期实行内部审计；办公室、财务科对维修费用实时交叉监管；行政处对物品采购实行验收查验入库工作。

### 3、综合评价结论及绩效目标完成情况总体分析

#### (1) 履职完成情况

##### 1. 数量方面

全年共举办主体班 10 期，培训学员 451 人；举办专题研讨班及各类机关、企事业单位培训班 29 期，培训学员 6000 余人，党校培训主渠道主阵地得到充分释放。江西吉安干部学院受疫情影响，举办各类党性教育培训班 23 期，培训人数共计 1041 人，办班规模相比去年有所缩减，但学院抓住有限的班次，精心组织开展教学，保障后勤服务，学员满意度测评平均达 90 分以上。市理想信念教育馆、市廉政教育馆全年接待干部、群众 42 批次，1900 余人次学习，持续发挥了我市理想信念教育和党风廉政教育名片作用。

##### 2. 质量方面

我校全年共开设教学专题 20 个，开发党性教育现场教学路线 2 条。1 门课程获第十七届全省党员教育电视片观摩交流活动二等奖，1 门课程获第三届全省社会主义学院系统精品课比赛一等奖，2 门课程被评为全市党员干部教育培训好课程，1 门课程获全市党员干部教育培训好课程提名奖。我校相关教学工作受到组织部门充分肯定，获评全市党员干部教育培训好课程、现场教学示范点优秀组织奖。精选文章参选科研评选活动，获省政协理论研讨会二等奖 1 名，全省党校（行政学院）理论研讨会三等奖 1 名，全省党校（行政学院）系统第十四届优秀科研成果评选活动二等奖 1 名、三等奖 1 名，全市第七次社会科学优秀成果评选活动二等奖 1 名。组织教研人员积极撰写高质量文章，在《学习时报》《中国国防报》

和学习强国 APP 上刊文 7 篇。充分发充分发挥师生协作优势，撰写多篇市情调研报告，编印《吉安干部论坛》4 期、《吉安发展论坛》6 期，呈送市领导和职能部门决策参考，获市领导批示 5 篇次，其中 2 篇获市委、市政府主要领导批示，智库作用持续彰显。

### 3. 时效方面

今年疫情防控形势较为复杂，在疫情的反复影响下，我校春秋季节开学依然如期举行，特别是全市县处级主要领导干部学习贯彻党的二十大精神专题研讨班，在年末疫情爆发之际，靠着我校严格精准的防控，按照计划圆满的完成。

#### （一）履职效果情况

今年我校各项工作取得较好成效，2022 年 6 月党校工作获市委主要领导批示肯定，获评全省党校系统科研工作组织奖、第三届全省社院系统精品课比赛一等奖等，江西吉安干部学院高分通过中央组织部办学质量评估，再次入选中组部全国 72 家党性教育基地备案名录。2022 年 12 月获全市党员干部教育好课程、现场教学示范点优秀组织奖。

#### （二）社会满意度及可持续性影响。

随着党的二十大胜利召开，我校围绕党的二十大精神，设置了一批理论研究和备课攻关选题，目前已完成 6 门新课程开发，并组织教师对标二十大精神对现有课程内容进行更新，第一时间将党的二十大精神纳入主体班教学。我校常务副校长作为市委宣讲团成员，深入吉州区、吉安职业技术学院等地宣讲党的二十大精神，同时，选派 10 余名教学骨干深入全市各地宣讲 30 余次，推动党的二十大精神家喻户晓、深入人心。



#### 4、偏离绩效目标的原因和改进措施

##### (1) 主要问题及原因分析

1. 项目支出运行实践有待探索，进一步完善运行管理机制。项目资金预算的与实际支出之间，尚需作小部分调整。

2. 业务管理方面，各业务部门档案资料进度、成果归档工作完成情况一般，对于业务进展情况的实施过程、通报情况以及事后考察的机制有待完善。

3. 尽管我校希望增强项目的经济效益，但受项目单位性质和《中国共产党党校工作条例》的规定，按照要求培训轮训领导干部，因而经济效益指标难以直接体现。

##### (2) 改进的方向和具体措施。

1. 进一步完善绩效管理制度，强化绩效管理意识。提升项目资金管理人员的业务能力，加强专业培训力度，配备相关人员专门负责项目支出运行管理。

2. 在资金分配方面，项目资金预算的结构与实际支出的结构有一定的差异。因此，应根据项目活动、项目开支范围、成本定额等有关资料来更精确的进行项目经费预算，加强各业务部门和财务科的沟通联系。

3. 业务管理方面，继续加强业务学习，加强各业务部门的资料归集归档整理工作，同时落实问责机制，将项目工作完成情况作为部门绩效考核的评价依据，以提高部门工作的效率和效果。

#### 5、绩效自评结果应用情况

针对此次绩效自评工作，我校将重视绩效评价结果的应用工作，加强

财政支出管理，合理配置公共资源，优化财政支出结构，提高资金管理水平和使用效益，充分发挥绩效评价以评促管效能，积极探索和建立一套与预算管理相结合、多渠道应用评价结果的有效机制。

（主体班培训费、新校区运行费绩效自评表见附件1）

（三）部门评价项目绩效评价情况。

本部门公开主体班项目部门评价报告（见附件2）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、社会保障和就业支出：反映政府在社会保障与就业方面的支出。

四、卫生健康支出：反映政府卫生健康方面的支出。

五、住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

六、机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费的支出。

七、邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

八、工会经费：反映单位按规定提取或安排的工会经费。

九、其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

十、“三公”经费支出：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费支出：指用一般公共预算财政拨款安排的为保障行

政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、预算绩效管理是全面预算管理的重要组成部分，绩效预算是以目标为导向、以项目成本为衡量、以业绩评估为核心的一种预算体制，是把资源分配的增加与绩效的提高紧密结合的预算系统。绩效预算管理目的是为了降低预算风险，是一种自我约束、自我管理的管理系统，其核心是进行绩效评价。

# 第五部分 附件

附件 1-1

项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	主体班培训费							
主管部门	吉安市委党校			实施单位	吉安市委党校			
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
项目资金(万元)	年度资金总额	244	244	236.0272	10	96.73	7	
	其中:财政拨款	244	244	236.0272	-	96.73	-	
	其他资金	0	0	0	-	0	-	
偏差原因及整改措施								
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	根据年度计划,完成春秋主体班培训学员 450 人,共 9 个班次。培训使用规范合格的教材资料,教学设备齐全,除利用本校师资力量外,同时外聘专家授课,安排学员外出现场教学,按照干部教育培训计划和实施方案,保证办班教学质量,满足学员需求,使参训学员政治理论水平、党性锻炼、作风建设得到明显提升,为党和人民培养造就一批忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍。			政府采购指标未使用完成,调整指标时已过时限。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	执行率偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标	数量	主体班培训人次	=450 人	429 人	10	8.83	受疫情影响,培训人次有所调整
			主体班培训班次	=9 个	9 个	10	10	
			外聘教师授课人次	=20 人	22 人	5	5	
			教师外出进修培训人次	=20 人	20 人	5	5	
			科研课题项目数	=15 个	30 个	5	5	
		质量	主体班培训学员合格率	>=95%	95	5	5	
			教师教学优良率	>=90%	90	5	5	
时效	主体班培训计划按期完成率	=100%	100	5	5			

		科研课题项目计划按期完成率	=100%	100	5	5	
	成本	主体班培训人均成本	<=0.2 万元	0.2万 元	5	5	
		培训成本费用支出数	预算内	96.73	5	4.59	受疫情影响, 培训计划有所调整
效益指标	经济效益						
	社会效益	培训学员党性提升率	>=95%	95	5	5	
	生态效益						
	可持续影响	党校培训体系建设	不断完 善	90	10	9	党校培训体系建设有待进一步完善。
满意度	满意度	受训学员满意度	>=95%	95	10	10	
总分					100	94.42	

## 附件 1-2

项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	新校区运行费						
主管部门	吉安市委党校			实施单位	吉安市委党校		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
项目资金 (万元)	年度资金总额	85	85	85	10	100	10
	其中: 财政拨款	85	85	85	-	100	-
	其他资金	0	0	0	-	0	-
偏差原因及整改措施							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	对校园环境绿化进行维护管理, 对学校设施实施维护保			项目已完成			

		养,保障各项能源正常供应,维护校园的正常运行,支持教学培训计划顺利实施,保障学员各项学习培训计划能顺利完成。							
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	执行率偏差原因分析及改进措施	
绩效目标	产出指标	数量	校园安保日常巡视次数	每天2次	100	10	10		
			校园日常保洁保绿次数	每天1次	100	10	10		
		质量	安保范围覆盖率	>=95%	95	10	10		
			校园环境卫生达标率	>=95%	95	10	10		
		时效	保洁保绿保安工作及时性	>=95%	95	5	5		
		成本	保洁保绿保安工作成本开支	预算内	100	5	5		
	效益指标	经济效益							
		社会效益	安全隐患整改率	>=100%	100	10	10		
		生态效益	校园环境美化、绿化率	>=95%	95	10	10		
		可持续影响	党校形象提升率	>=95%	95	10	10		
	满意度	满意度	学员对校园环境的满意度	>=95%	95	10	10		
	总分						100	100	

## 附件 2

# 部门评价报告

## 一、基本情况

(一)项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况 资金投入和使用情况等

根据我市 2022 年干部教育培训计划,市委党校干部教育培训任务较为饱满,党校根据培训工作和党校实际作出部门预算。市财政作出的《关于批复 2022 年部门预算的通知》中关于党校部门预算的批复,安排主体班培训补助资金 244 万元,为党校正常办学提供了有力保障。

专项经费主要用于保障办班期间宣教、外聘专家授课和学员参训服务支出,保障吉安社会主义学院正常办班,从而进一步促进了党校干部教

育培训质量的提高，提升了教育培训的教学水平和服务保障能力。资金244万元于2022年1月全部到位，项目于2022年12月底完成，全年执行数为236.03万元，执行率为96.73%。

（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标

总体目标是完成全年主体班培训任务。培养忠诚于中国特色社会主义、德才兼备的党员领导干部和理论干部。阶段目标是完成春秋主体班培训工作。

## 二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

通过绩效评价，进一步规范完善我校项目资金的使用和管理，强化对各类业务费用支出的预算管理和财务监管，并考核我校项目在一定期限内达到的产出与效益，为今后提高专项资金使用的财政绩效提供借鉴。

本次部门绩效评价主要包括项目绩效目标设置的合理性、财政资金分配合理性、资金使用合规性、为加强管理所制定的相关制度、制度执行情况、采取的措施、绩效目标实现程度以及所产生的社会效益等。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

评价原则：以项目绩效产出及效益为侧重，运用科学合理的方法，按规范程序对项目绩效进行客观、公正反映，并与项目预算安排、政策调整、改进管理实质性相挂钩，根据评价结果进行奖优罚劣，评价结果依法依规公开，接受社会监督。

评价主要指标体系：

指标类型	分值	备注
------	----	----



项目决策	20%	主要对项目立项、绩效目标、资金投入等方面 面进行评价
项目过程	20%	主要对项目资金管理、组织实施等方面进行 评价
项目产出	25%	主要对项目产出数量、质量、时效、成本等 方面进行评价
项目效益	35%	主要对项目社会效益、环境效益、可持续影 响及满意度等方面进行评价

评价方法：采用定量与定性评价相结合的比较法。

评价标准：采用的标准形式为计划标准和历史标准。

### （三）绩效评价工作过程。

1. 准备阶段：根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合绩效目标，科学设计满意度问卷，对管理人员进行访谈。在绩效评价设计过程中，广泛地收集和分析了项目的相关资料、相关政策文件，并对项目进行了前期调研。

2. 实施阶段：（1）参加财政绩效评价培训。（2）收集并审核项目佐证材料。（3）开展自评工作。（4）确定重点项目评价指标体系。

3. 总结阶段：（1）撰写绩效评价报告。（2）总结经验、发现问题，提出改进的意见和建议。

## 三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

我校 2022 年度严格执行年初部门预算，资金使用及管理规范，制度落实到位，绩效考核目标任务圆满完成，按照部门整体支出绩效评价指标体系对照打分得出结果为 94 分，等级为优秀。

#### 四、绩效评价指标分析

##### （一）项目决策情况。

本次评价项目决策方面共设置 20 分，得 20 分，具体如下：

立项依据充分性：项目立项依据充分，符合国家、省、市法律法规要求；符合行业发展规划和政策要求；项目设立与部门职责范围相符；经核查分析未有同类重复设立项目。

立项程序规范性：项目按照规定程序编制预算，申请设立程序符合要求；项目在整个预算编制程序中所提交的立项依据、预算测算依据、预算评审报告等相关材料均符合要求；项目的设立均已经过必要的可行性研究等决策程序。

绩效目标合理性：从已批复的绩效目标来看，项目绩效目标与项目实际工作具有相关性，绩效目标与预算确定的资金量相匹配，整体匹配度较好。

绩效指标明确性：绩效目标表中均将总目标及相对应的工作计划内容细化分解为具体的绩效指标并通过清晰、可衡量的指标值予以体现；与预算批复所确定的项目投资额或资金量相匹配。

预算编制科学性：项目预算编制经过较为科学的论证；项目预算额度测算依据基本充分，按照相关会议要求和资金标准编制，专项资金项目确定的预算资金量与工作任务基本匹配。

资金分配合理性：预算资金分配依据充分；预算安排与资金设立初衷及年度工作重点的匹配程度较为合理。

## （二）项目过程情况。

本次评价项目过程方面共设置 20 分，得 18 分，具体如下：

资金到位率：具有相关预算资金下达文件，预算资金足额及时拨付至项目单位。

预算执行率：具有相关预算资金下达文件和项目支出明细账，截止 2022 年底实际支出 236.03 万元，预算执行率为 96.73%。

资金使用合规性：根据项目的资金使用管理办法，对专项资金的拨付、使用管理进行规定，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复规定的用途；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

管理制度健全性：项目专项经费资金遵循已有相应业务管理制度，业务管理制度合法、合规，具有一定完整性，能涵盖本专项资金所涉及相关业务。

制度执行有效性：项目资金支出遵守相关法律法规和相关管理规定；项目不存在支出调整，按照年初预算计划执行。

## （三）项目产出情况。

本次评价项目过程方面共设置 25 分，得 25 分，具体如下：

数量方面：2022 年我校共举办主体班 9 期、专题研讨班 1 期，共计培训学员 570 人，外聘专家授课 22 人、，使用项目资金预算支出达到的实际值均超过原有制定预期值。

质量方面：围绕办学质量提升设置了教师教学优良率、学员满意率均超过 90%，仪器设备、水电设施和教室、食堂、学员宿舍等基础设施未出现故障。

时效方面：因专项经费项目属于日常公用经费支出范畴，主要评价是否按预算安排组织实施并且常年性业务能正常开展，实施时效为 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，全年各项支出均能保证常年性业务正常开展。

成本方面：按成本预算控制，设置预期预算使用率 95%，在保持相同预算资金支出数额情况下，尽可能扩大产出，成本控制率为 93.2%。加大了节能降耗的力度，设置了节能降耗检查测评合格的指标，实际测评为优秀。

#### （四）项目效益情况。

本次评价项目过程方面共设置 35 分，得分 32，具体如下：

社会效益方面，党校坚持质量立校，不断强化政治理论学习，推动党史学习教育走实走深，帮助学员进一步解放思想，增强党性锻炼。江西吉安干部学院按照“高标准、严要求、规范化”的办学思路，面向全国开展党性锻炼培训，有力传播弘扬了跨越时空的井冈山精神和吉安革命斗争史。

环境效益方面，设置了建设园林化单位，校园美化、绿化、亮化达标指标要求。校园环境四季常青，植被覆盖率高，绿化美化程度高，整洁舒适，秩序良好，适宜办公和学习。对学员住宿楼和学员食堂建立了安全维稳防控体系。办学环境进一步优化，校园美化、绿化、亮化达标。

可持续影响方面，我校持续优化后勤服务能力，积极对接中国社科院、中国人民大学、中国知网等院校、机构，建立数据共享合作机制，不断推进图书信息化建设。

满意度方面，党校的教学管理和后勤服务工作紧密结合自身实际，为学员和教职工提供更为便捷和优质的服务，得到了学员、教职工的肯定，相关数值和优良率满意度超过了预值。

## 五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1. 进一步加强了预算管理，加大预算执行力度，确保实现预算管理的科学化、公开化、透明化。树立了节俭办学意识，科学合理有效地使用资金，为办学所需日常公用经费、事业发展所需项目经费等方面工作提供坚实的支撑。

2. 全面提升了我校日常公用经费的使用绩效，强化了对各类业务费用支出的财务管理，有利于不断改善党校的办学设施，优化师资队伍，提升教研水平，不断提高干部教育培训质量。

3. 树立了以全面预算管理、绩效评价管理、审批制度管理和审核制度管理为主要内容的管理理念，使党校的财务工作从单纯的申请资金、记账、出纳为主的报账型的工作方式，逐步转向事前参与决策、事中管理控制、事后绩效评价的新型财务管理模式。

存在的问题：

1. 预算绩效管理制度有待完善，对预算绩效管理重要性的认识有待加强，在预算编制和执行过程中，目标管理、跟踪评价工作有待完善。

2. 尽管我校希望增强项目的经济效益，但受项目单位性质和《中国共产党党校工作条例》的规定，按照要求培训轮训领导干部，因而经济效益指标难以直接体现。

## 六、有关建议

1. 加强预算编制的科学性和准确性，按照单位发展规划，结合近几年预算执行情况，科学、合理地编制年度预算草案，统筹合理使用，加快资金结算，避免形成结余。

2. 不断完善预算管理有关制度，将预算管理和绩效管理相结合，努力做到花钱必问效，无效必追责。

## 七、其他需要说明的问题

无

## 部门评价表

项目名称:	主体班培训补助					
主管部门	中共吉安市委党校	项目实施单位		中共吉安市委党校		
项目负责人	肖卫	联系电话		13030530321		
项目类型	经常性项目 ( <input checked="" type="checkbox"/> )			一次性项目 ( )		
计划投资额 (万元)	244	实际到位资金 (万元)	244	实际使用情况 (万元)	236.03	
其中: 中央财政		其中: 中央财政				
省财政		省财政				
市县财政	244	市县财政	244			
其他		其他				
<b>二、绩效评价指标评分 (参考)</b>						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	20	项目立项	6	立项依据充分性	3	3
				立项程序规范性	3	3
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	3	3
		资金投入	8	预算编制科学性	4	4
				资金分配合理性	4	4
过程	20	资金管理	8	资金到位率	4	4
				预算执行率	4	3

		资金管理	5	资金使用合规性	5	5
		组织实施	7	管理制度健全性	4	3
				制度执行有效性	3	2
产出	25	产出数量	8	主体班培训完成率	4	4
				科研课题项目完成率	4	4
		产出质量	8	培训学员合格率	4	4
				教师教学优良率	4	4
		产出时效	4	培训计划按期完成率	4	4
产出成本	5	培训成本控制率	5	5		
效益	35	社会效益	7	培训学员党性提升率	7	7
		环境效益	7	校园环境提升率	7	5
		可持续影响	7	党校形象提升率	7	6
		满意度	14	教职工满意度	7	7
学员满意度	7			7		
总分	100		100		100	94
评价等次	优 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/>					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60分以下为差					

注：指标可参考财政部《项目支出绩效评价管理办法》中附件2：《项目支出绩效评价指标体系框架》设置。